

TECHNIQUE DE QUALIFICATION
3^{ème} DEGRE

TECHNICIEN/NE
DE BUREAU

	5^{ème}	6^{ème}
<u>FORMATION COMMUNE</u>		
Religion	2	2
Français	4	4
Sciences humaines	2	2
Mathématique	2	2
Sciences et technologies	2	2
Education physique	2	2
<u>FORMATION OPTIONNELLE</u>		
Langue moderne I : Anglais	4	4
Langue moderne II : Néerlandais/Espagnol	2	2
Activités-techniques comptables -	4	-
Communication professionnelle--	4	-
Outils-applications bureautiques-	6	-
Exercices pratiques : secrétariat--	-	8
Activités d'insertion professionnelle	-	2
Questions économiques-juridiques-sociales	-	4
TOTAL HEBDOMADAIRE	34	34